



## COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

SETTORE LAVORI PUBBLICI CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 94 del 04/08/2017

**OGGETTO: INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI VIA GIOVANNI XXIII. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA AGLI INGG. BARONCINI E PORTOLANI. CUP I71E17000300004 - CIG Z091F73069**

### IL RESPONSABILE DI SETTORE

**DATO ATTO** che con decreto del Dirigente Responsabile del Settore LLPP nr. 6 del 05.01.2017, rettificata con successiva determinazione del Dirigente nr. 624 del 02/05/2017 il sottoscritto è stato nominato responsabile del Servizio Coordinamento LLPP - Valle Senio per l'anno 2017;

#### Normativa:

- D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- Legge 190/2012 e s.m.i.;
- Regolamento dei contratti – Stazione appaltante in rete dell'Unione della Romagna Faentina (C.C n. 78/2014)
- Piano triennale anticorruzione 2017-2019 ( G.C. n. 5/2017)

#### Precedenti:

- Atto C.C. n. 19 del 21/03/2017 avente per oggetto: "Approvazione programma degli incarichi di collaborazione autonoma da attuare nell'anno 2017";
- Atto C.C. n. 20 del 21/03/2017 avente per oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione 2017/2020, annualità 2017, e approvazione bilancio di previsione finanziario 2017/2019 e allegati obbligatori";
- Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 193/2000 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 119/2015;

#### Motivo del provvedimento:

##### **PREMESSO CHE**

con deliberazione nr. 20 del 21.03.2017, il Consiglio Comunale ha approvato il documento unico di programmazione (dup) 2017/2019, annualità 2017 e il bilancio di previsione 2017/2019 con gli allegati obbligatori;

con deliberazione nr. 286 del 13.03.2017, la Giunta Regionale ha definito i criteri e le modalità per la distribuzione degli spazi finanziari relativi ai patti di solidarietà territoriale per l'anno 2017;

con deliberazione della Giunta Regionale nr. 740 del 31.05.2017, il Comune di Castel Bolognese è risultato assegnatario di uno spazio finanziario pari ad euro 500.000, a valersi sul patto di solidarietà e intese territoriali - anno 2017 (misure di compensazione orizzontale);

l'apertura dello spazio finanziario suddetto, consente al Comune di Castel Bolognese di effettuare l'intervento di ristrutturazione ed adeguamento dell'asilo nido comunale di via Giovanni XXIII;

risulta ora necessario affidare l'incarico di progettazione, direzione e coordinamento della sicurezza dei lavori ad un professionista esterno, in quanto il personale interno non possiede le competenze e la formazione adeguata e inoltre le numerose attività e competenze del settore non consentono l'espletamento dell'incarico in maniera continua;

SENTITI al riguardo l'Ing. Maurizio Baroncini di Massa Lombarda (RA) e l'Ing. Marco Portolani di Fusignano (RA), i quali con nota ricevuta in data 03.07.2017, si sono resi disponibili ad accettare l'incarico suddetto per l'importo di euro 23.000,00, IVA ed oneri di legge esclusi;

CONSIDERATO CHE:

il curriculum vitae dei professionisti sono attinenti alle opere da progettare e ai lavori da realizzare;

i professionisti incaricati sono regolarmente iscritti all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Ravenna:

- Ing. Maurizio Baroncini di Massa Lombarda (RA) - nr. 885;
- Ing. Marco Portolani di Fusignano (RA) - nr. 1446.

i prezzi del servizio sono congrui e convenienti sulla base di ciò che mediamente offre il mercato tenendo conto delle caratteristiche delle prestazioni offerte;

alla stipulazione del conseguente contratto si provvederà ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

l'art. 31 c. 8 del D.lgs. nr. 50/2016 in materia di incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, collaudo e di supporto al RUP, consente al Responsabile Unico del Procedimento, nel caso d'importo pari o inferiore alla soglia di 40.000 euro l'affidamento diretto;

l'art. 36 "Contratti sotto soglia" al c. 2 lettera a) del D.lgs. nr. 50/2016 consente l'affidamento diretto;

i professionisti hanno dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. nr. 50/2016;

RITENUTO pertanto di affidare agli Ing. Baroncini e Portolani, l'incarico di progettazione, direzione e contabilità dei lavori e coordinamento della sicurezza relativi all'intervento di ristrutturazione ed adeguamento dell'asilo nido comunale di via Giovanni XXIII, secondo quanto previsto dallo schema di convenzione allegata alla presente determinazione, per l'importo di euro 23.000,00, Iva ed oneri di legge esclusi;

RILEVATO che l'incarico viene affidato secondo i principi generali di trasparenza, non discriminazione e proporzionalità;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. nr. 50/2016;

VISTO l'art. 32 comma 14 del D. Lgs. nr. 50/2016, in merito alla sottoscrizione della convenzione, il quale recita: *"Il contratto è stipulato .. omissis .... per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata .."*

## **DETERMINA**

1. di affidare agli ingg. Baroncini di Massa Lombarda e Portolani di Fusignano, l'incarico di progettazione, direzione e contabilità dei lavori e coordinamento della sicurezza relativi all'intervento di ristrutturazione ed adeguamento dell'asilo nido comunale di via Giovanni XXIII, per l'importo di euro 23.000,00, IVA ed oneri di legge esclusi;
2. di approvare lo schema di disciplinare di incarico professionale, allegato alla presente quale sua parte sostanziale e integrante;
3. di impegnare la somma complessiva pari ad euro 29.182,40, al cap. 27991, Tit.2 Mi4 Ma2, "Intervento di ristrutturazione asilo nido";

4. di dare altresì atto che il contratto sarà stipulato *mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata*, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. nr. 50/2016;
5. di dare atto che la somma complessiva pari ad euro 29.182,40 viene finanziata con avanzo di amministrazione come da variazione al Bilancio di previsione 2017/2019 approvata con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 35/2017
6. di dare atto del rispetto degli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
7. di dare atto che il pagamento avverrà presumibilmente nelle date indicate nel prospetto in allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a scadenza fattura;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. nr. 33/2013;
9. di dare atto che i dati relativi al presente incarico saranno inviati alla Corte dei Conti alle scadenze previste dalla normativa vigente.

Li, 04/08/2017

IL RESPONSABILE DI AREA/SETTORE  
CALZOLAIO FELICE  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

## Prospetto allegato 1

Impegno di spesa a carico del Bilancio **del Comune di Castel Bolognese**

Oggetto e motivazione	Titolo	Missione	Programma	Macro aggregato	Capitolo/Articolo	Creditore (denominazione e sede)	Anno di imputazione			Scadenza del pagamento	CIG/CUP	Centrali di committenza*	Impegno monitorato L.78/2010 e s.m.i. **	Inoltro alla Corte dei Conti (SI/NO)***	
							Importo 2017	Importo 2018	Importo 2019						
Incarico professionale	2	4	1	2	27991	Baroncini Maurizio	14.591,20			30/09/2018	Z091F73069/I71 E17000300004	no	no	no	
Incarico professionale	2	4	1	2	27991	Portolani Marco	14.591,20			30/09/2018	Z091F73069/I71 E17000300004	no	no	no	
<b>Totale</b>							<b>29.182,40</b>	-	-						

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

## NOTE ALLA COMPILAZIONE

\* indicare se: CONSIP - INTERCENT - MEPA - MEPA di INTERCENT – LAVORI – ASSENZA – EXTRA OFFERTA MIGLIORE – EXTRA TIPOLOGIA NON RILEVABILE – INFERIORE MILLE EURO  
Scegliendo il codice EXTRA OFFERTA MIGLIORE si da atto dell'osservanza dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni consip/intercent e del mepa/mepa intercent come limiti massimi, rispettando le procedure di acquisto di beni/servizi previste dalla norma vigente e dal vigente regolamento dell'ente.

\*\* indicare il codice per il monitoraggio: 1- spese per incarichi di studi e consulenze; 2 - convegni; 3 - mostre; 4 spese di rappresentanza; 5 - spese di pubblicità; 6 - noleggi e spese per autovetture; 7 - arredi

\*\*\* da indicare solo per spese di convegni/mostre/spese di pubblicità e rappresentanza superiori €5.000

**COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE**  
**PROVINCIA DI RAVENNA**

**DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALL'INTERVENTO DI  
RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI VIA GIOVANNI XXIII A  
CASTEL BOLOGNESE**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella Residenza Municipale di Castel Bolognese, con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto e ragione di legge,

TRA

- il Comune di Castel Bolognese (c.f. 00242920395) nella persona dell'Ing. Davide Parmeggiani nato a Bologna il 27/10/1968 e domiciliato per la carica c/o il Comune, nella sua esclusiva qualità di Dirigente - Responsabile del Settore LLPP dell'Unione della Romagna Faentina, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. nr. 267/2000, di seguito COMUNE,

e

- l'Ing. Marco Portolani nato a Faenza il 07/07/1975 e residente a Fusignano (RA) in Via dell'Artigianato, nr. 31/a – P.I. 02160460396;  
- l'Ing. Maurizio Baroncini nato a Massa Lombarda il 08/03/1962 ed ivi residente in Via Trebeghino, 63/4 - P.I. 01182150399;  
di seguito TECNICI INCARICATI

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Coordinamento LLPP Valle Senio nr. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva, contenente in allegato ed approvante il presente disciplinare;

Considerato che:

l'Amministrazione Comunale deve procedere alla realizzazione dei lavori ristrutturazione ed adeguamento dell'asilo nido comunale di Via Giovanni XXIII;

s'intende procedere all'affidamento di incarico a professionista esterno ai sensi dell'art. 31 c. 8 del D.lgs. nr. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni (Codice);

l'importo della parcella per le prestazioni professionali richieste risulta inferiore ad euro 40.000,

pertanto, alla luce di quanto sovraesposto verificato che sussistono le condizioni previste dell'art. 31 c. 8 del Codice si ritiene opportuno procedere all'affidamento di incarico fiduciario agli ingg. Portolani e Baroncini.

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

**ART. 1 - Natura e oggetto dell'incarico**

L'Amministrazione Comunale di Castel Bolognese conferisce agli ingg. Portolani e Baroncini, libero professionisti, iscritti all'ordine professionale degli ingegneri della provincia di Ravenna, rispettivamente ai nn. 1446 e 885 l'incarico per la PROGETTAZIONE ESECUTIVA, LA DIREZIONE E CONTABILITA' DEI LAVORI, IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, LA PROGETTAZIONE IMPIANTISTICA ED ANTINCENDIO relativi all'intervento di ristrutturazione ed adeguamento dell'asilo nido comunale di Via Giovanni XXIII.

**ART. 2 - Prestazioni e caratteristiche dell'incarico**

Per le opere di cui alla presente disciplinare i TECNICI INCARICATI dovranno provvedere alle seguenti prestazioni:

*Progettazione architettonica, strutturale, impiantistica, antincendio e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, comprese le presentazioni delle pratiche sismica ed antincendio.*

*Direzione lavori architettonica, strutturale, impiantistica, antincendio e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, compresa assistenza al collaudo e redazione di SCIA antincendio*

*Preventivazione e contabilità delle opere*

*Certificazione di regolare esecuzione*

I TECNICI INCARICATI svolgeranno l'incarico sulla base delle indicazioni fornite dai tecnici del COMUNE e sulla base del progetto, elaborato a titolo gratuito dai medesimi professionisti e approvato dal COMUNE, le cui risultanze costituiranno la base di partenza per lo sviluppo del progetto di cui sopra.

Il COMUNE assisterà i TECNICI INCARICATI mettendo a disposizione la documentazione in possesso.

Nell'elaborazione degli atti tecnico-amministrativi i TECNICI INCARICATI dovranno attenersi alle indicazioni fornite dal COMUNE ed alle risultanze dello studio preventivo, con l'impegno espresso di osservare ogni congrua prescrizione con le finalità progettuali e rispetto normativo-legislativo che sarà data in sede di esame del progetto. I TECNICI INCARICATI si impegnano altresì ad ottemperare ad eventuali richieste di modifiche ed integrazioni fino alla definitiva approvazione dei progetti da parte degli organi competenti senza pretesa di maggiori compensi, fatto salvo quanto previsto dal successivo art. 4 e purchè non si configuri, durante l'esecuzione dei lavori, la necessità di redigere una Perizia di Variante o altre integrazioni al progetto già approvato dal COMUNE.

I TECNICI INCARICATI sono altresì obbligati alla scrupolosa osservanza delle norme vigenti in materia di progettazione delle OO.PP., di tutte le prescrizioni previste dalle vigenti norme statali e regionali per la progettazione delle opere oggetto dell'incarico e delle prescrizioni di qualsiasi autorità competente.

Di ciascun elaborato tecnico relativo al progetto esecutivo dovranno essere consegnate al COMUNE nr. 2 copie timbrate e firmate, dovrà inoltre essere consegnata una copia in formato digitale editabile, es.: .dwg, .xls, .doc, ecc.

I TECNICI INCARICATI possono avvalersi di altri tecnici per le specifiche qualifiche e competenze indicando preventivamente al COMUNE il nominativo degli stessi.

I TECNICI INCARICATI si impegnano a partecipare a tutte le conferenze, convegni, riunioni, strettamente relative alla prestazione commissionata, senza ulteriore onere finanziario per il COMUNE oltre a quello di cui al successivo art. 4.

Per quanto non espressamente previsto nella presente disciplinare, si fa riferimento, oltre al Codice Civile al D.M. 143/2013 sulle tariffe professionale dei lavori pubblici

### **Art. 3 – TERMINI E PENALITA'**

L'incarico così come descritto all'art. 2 verrà sviluppato e completato entro i seguenti termini, salvo cause di forza maggiore.

La consegna del progetto ESECUTIVO DELLE STRUTTURE (da inoltrare al competente servizio tecnico di bacino) e della richiesta di PARERE ANTINCENDIO dovrà avvenire entro il 31/07/2017 e la consegna del progetto completo dovrà avvenire entro due settimane dal rilascio dell'ultima delle due autorizzazioni, in modo da tener conto delle eventuali modifiche richieste in fase di rilascio delle stesse. Sono fatti salvi gli eventuali differimenti di tempo dovuti a eventuali richieste di integrazione da parte di Enti sovraordinati.

Durante l'esecuzione dei lavori I TECNICI INCARICATI saranno tenuti ad eseguire sopralluoghi periodici e tutti quelli ritenuti necessari, secondo l'andamento dei lavori, sotto la loro totale responsabilità.

### **Art. 4 – COMPENSI PROFESSIONALI**

Il compenso complessivo da corrispondere ai TECNICI INCARICATI ammonta ad euro 23.000,00 (ventitremila/00), al netto di I.V.A. (22%) e Oneri Previdenziali, che sarà fatturato al 50% da ciascuno degli stessi. Si precisa che è escluso dall'incarico quanto non indicato nella convenzione.

I compensi come sopra determinati sono comprensivi di spese imponibili necessarie all'espletamento dell'incarico. Le anticipazioni per conto del Comune, esenti I.V.A, quali bolli e diritti vari, saranno rimborsate a parte, su base documentale di quanto sostenuto.

Qualora la presentazione dell'opera venisse ritardata oltre il termine stabilito, sarà applicata la penale giornaliera pari allo 1,0 per mille del corrispettivo professionale pattuito sino al suo accertato superamento.

L'importo delle penali non potrà comunque superare complessivamente il 10% del corrispettivo totale; in tal caso si procederà alla rescissione del contratto in danno ai TECNICI INCARICATI.

Il termine di consegna potrà essere prorogato solo per imprevisti di forza maggiore e a condizione che I TECNICI INCARICATI ne facciano richiesta prima della scadenza del termine assegnato.

### **Art. 5 - LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE**

L'onorario e i compensi di cui al precedente art. 4 saranno corrisposti ai TECNICI INCARICATI previa presentazione di regolare fattura, come segue:

- *acconto pari ad € 14.000,00 (quattordicimila/00) entro 30 gg dall'approvazione del progetto esecutivo;*
- *saldo pari ad € 9.000,00 (novemila/00) entro 60 gg. dall'emissione del certificato di regolare esecuzione delle opere,*

I TECNICI INCARICATI in caso di accertati errori ed omissioni, hanno l'obbligo di prestare nuovamente la propria opera al fine del superamento delle carenze, senza alcun costo aggiuntivo per il COMUNE.

### **Art. 6 – SOSPENSIONE E REVOCA DELL'INCARICO**

Il COMUNE ha la facoltà di sospendere o revocare l'incarico e di sostituire, in qualsiasi momento, I TECNICI INCARICATI. In caso di sospensione o revoca dell'incarico i TECNICI INCARICATI hanno diritto ad ottenere la corresponsione dell'onorario e delle spese per le prestazioni effettuate fino alla data della sospensione o revoca, se svolte in conformità alla presente convenzione e tecnicamente corrette.

Qualora s'intendesse, successivamente alla sospensione o alla revoca dell'incarico, dare corso al completamento dello stesso, quanto corrisposto sarà conteggiato come acconto sulle competenze spettanti per il completamento dell'incarico.

#### **Art. 7 - INCOMPATIBILITA'**

I TECNICI INCARICATI dichiarano di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi delle disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegnano a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

Inoltre dichiarano di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice.

#### **Art. 8 – PROROGHE**

Nell'eventualità di ritardi nell'espletamento dell'incarico per cause non imputabili ai TECNICI INCARICATI, il COMUNE concederà agli stessi proroghe per iscritto all'espletamento dell'incarico fino alla cessazione della causa impeditiva.

#### **ART. 9 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

I TECNICI INCARICATI assumono l'impegno di rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. nr. 136/2010 e successive disposizioni interpretative e modificative di cui al D.L. nr. 187/2010, convertito in L. nr. 217/2010, adottando tutte le misure applicative ed attuative conseguenti.

E' fatto, perciò, obbligo ai TECNICI INCARICATI di utilizzare per tutti i movimenti finanziari riferibili al presente disciplinare, conformemente a quanto previsto dall'art. 3, c. 1, della L. nr. 136/2010, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche ovvero sia utilizzati anche promiscuamente per più commesse pubbliche. Sui medesimi conti possono essere effettuati movimenti finanziari anche estranei alle commesse pubbliche comunicate.

I pagamenti e le transazioni afferenti il presente atto dovranno essere registrati su tali conti correnti dedicati ed essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Parimenti, i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche dovranno essere eseguiti tramite il conto corrente dedicato di cui al precedente comma, anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi affidati.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, i TECNICI INCARICATI dovranno riportare negli strumenti di pagamento, in relazione a ciascuna transazione riferibile al presente disciplinare, il seguente codice identificativo di gara CIG Z091F73069 ed essendo obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della L. nr. 3/2003, il seguente codice unico di progetto CUP I71E17000300004

#### **Art. 10 - POLIZZA PROFESSIONALE**

I TECNICI INCARICATI, a far data dall'approvazione del progetto, si obbligano a munirsi di polizza di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di loro competenza, secondo quanto disciplinato ed a copertura dei rischi e con le garanzie tutte previste dall'art. 24 c. 4 del Codice. La mancata presentazione da parte dei TECNICI INCARICATI della polizza di garanzia esonera il COMUNE dal pagamento della parcella professionale.

Nel caso in cui la polizza assicurativa preveda applicazioni di franchigie o scoperti, le parti si danno atto che dette franchigie o scoperti sono comunque a carico dei TECNICI INCARICATI dovendo il COMUNE essere tenuto completamente indenne ed esente dalle spese e maggiori costi sopra indicati.

I TECNICI INCARICATI, contestualmente alla sottoscrizione del presente disciplinare hanno presentato dichiarazione della compagnia assicurazioni contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori oggetto della presente prestazione professionale.

#### **Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il COMUNE ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. nr. 196/2003, informa che tratterà i dati personali, contenuti nel presente contratto, esclusivamente nelle modalità e per le finalità necessarie per lo svolgimento delle attività contrattuali e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

#### **Art. 12 – CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al rispetto delle clausole e condizioni della presente convenzione e che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno devolute alla giurisdizione ordinaria competente. Il foro competente è quello di Ravenna.

**Art. 13 – SPESE DI CONTRATTO E DI REGISTRAZIONE**

Tutte le spese della presente convenzione, sua eventuale registrazione e consequenziali, sono a carico dei TECNICI INCARICATI e ad ogni effetto le parti dichiarano che il presente atto assolve l'IVA e pertanto ne chiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa. Restano a carico del COMUNE i Contributi Previdenziali e l'IVA.

Il presente atto sarà registrato soltanto in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. nr. 131/1986.

Trattandosi di incarico professionale, il presente atto è esentato dall'applicazione dei diritti di segreteria.

Letto, approvato e così sottoscritto, tanto in fine quanto in margine dei fogli non contenenti la sottoscrizione finale, in segno di accettazione e conferma.

Per il COMUNE  
DI CASTEL BOLOGNESE  
Ing. Davide Parmeggiani

I TECNICI INCARICATI

Ing. Marco Portolani

Ing. Maurizio Baroncini

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

### VISTO CONTABILE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 2017 / 94  
del SETTORE LAVORI PUBBLICI CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA  
FAENTINA

OGGETTO: INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO DELL'ASILO NIDO  
COMUNALE DI VIA GIOVANNI XXIII. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI  
PROGETTAZIONE, DIREZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI E COORDINAMENTO DELLA  
SICUREZZA AGLI INGG. BARONCINI E PORTOLANI. CUP I71E17000300004 - CIG  
Z091F73069

Il Responsabile del Servizio economico-finanziario

- richiamati i commi 5 e 10 dell'art. 28 del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'Unione della Romagna Faentina che prevedono la competenza del personale dell'Unione ad intervenire sugli atti di cui il Comune sia ancora competente, benché la funzione sia stata conferita;

- attestata, con l'apposizione del presente visto di regolarità contabile, l'assenza di qualsiasi interesse finanziario o economico o qualsiasi altro interesse personale diretto o indiretto con riferimento allo specifico oggetto del presente procedimento, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

- vista la delega disposta dal Dirigente del Settore Finanziario dell'Unione con determina n. 7/2017 del 5/1/2017;

- preso atto di quanto previsto dagli articoli 147 bis, comma 1, e 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come di seguito specificato.

La spesa è prevista a carico del bilancio del Comune di CASTEL BOLOGNESE

Anno di imputazione 2017

27991 Baroncini Maurizio 14.591,20 IMP.2017/325

27991 Portolani Marco 14.591,20 IMP.2017/326

Lì, 04/08/2017

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO  
/IL RESPONSABILE DELEGATO  
SIGNANI MONICA  
(sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE**

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

Provincia di Ravenna

\*\*\*\*\*

**Attestazione di avvenuta pubblicazione**

**Determinazione n. 94 del 04/08/2017**

SETTORE LAVORI PUBBLICI CONFERITO ALLA UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA

**Oggetto: INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI VIA GIOVANNI XXIII. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE E CONTABILITÀ DEI LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA AGLI INGG. BARONCINI E PORTOLANI. CUP I71E17000300004 - CIG Z091F73069**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'albo pretorio on-line di questo Comune dal 04/08/2017 al 19/08/2017 per 15 giorni consecutivi.

Li, 21/08/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
MIRRI PAOLA  
(sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)